



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind mandatarea împuterniciților județului Dolj la S.C. Parc Turism S.A. Craiova să aprobe în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare privind activitatea administratorilor pe anul 2025

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere Referatul de aprobare nr. 745/09.06.2026 al S.C. Parc-Turism Craiova S.A., Raportul de specialitate nr. 9539/10.06.2026 al Direcției Imagine, Coordonare Instituții Subordonate și Relații cu Publicul, Compartiment Coordonare și Monitorizare Instituții Subordonate, Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Administrație Locală, Secretariat - Compartimentul Juridic, Administrație Locală nr. 9976/16.06.2026, precum și avizul comisiilor de specialitate,

ținând cont de Rapoartele de evaluare a activității administratorilor neexecutivi ai S.C. Parc-Turism Craiova S.A. pe anul 2025, înaintate Consiliului Județean Dolj prin adresa nr. 746/09.06.2026, înregistrată sub nr. 9457/09.06.2026,

în baza art. 30 alin. (7) și alin. (7¹) din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 125 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. d), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se mandatează împuterniciții Județului Dolj la S.C. Parc-Turism S.A. Craiova, domnul Ion Daniel Alexandru și domnul Groza Ion, în calitate de reprezentanți ai Județului Dolj în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor să aprobe, în numele și pentru județul Dolj, rapoartele de evaluare a activității administratorilor neexecutivi ai societății pentru anul 2025, Anexele nr. 1 - 5 la prezenta hotărâre.

Art. 2 – Împuterniciții județului Dolj la S.C. Parc – Turism S.A. Craiova vor depune la Consiliul Județean Dolj, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data

desfășurării ședinței AGOA, copii conforme cu originalul ale hotărârilor adoptate și ale proceselor verbale ale ședinței.

Art. 3 – Direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Dolj și împuterniciții județului Dolj la S.C. Parc – Turism S.A. Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 – Prezenta hotărâre se va comunica S.C. Parc – Turism S.A. Craiova și împuterniciților Județului Dolj la societate.

Nr. _____

Adoptată la data de _____ 2026

PREȘEDINTE,

DORIN-COSMIN VASILE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ

SC Parc-Turism Craiova SA

Nr. 745/09.06.2026

PREȘEDINTE,

Dorin Cosmin VASILE

REFERAT DE APROBARE

**al proiectului de hotărâre privind acordarea unui mandat special
împuterniciților Județului Dolj la S.C. Parc-Turism S.A. Craiova pentru a
aproba în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare
privind activitatea administratorilor pe anul 2025**

S.C. Parc-Turism S.A. Craiova a fost înființată prin H.G. nr. 348/1999, modificată prin H.G. nr. 766/1999 ca societate pe acțiuni, capitalul social fiind deținut de către Județul Dolj în procent de 99,99% și de către Societatea Pentru Lucrări de Drumuri și Poduri Dolj S.A., în procent de 0,01%, conform H.C.J. Dolj nr. 52/15.02.2018.

Potrivit dispozițiilor art. 30 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ”(7) Evaluarea activității administratorilor se realizează anual de către adunarea generală a acționarilor, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, după caz. Evaluarea vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare. ”

De asemenea, alin. (7¹) prevede: ”Rapoartele de evaluare ale administratorilor se transmit către AMEPIP, în termen de 15 zile de la data adunării generale a acționarilor care a aprobat aceste rapoarte. Rapoartele de evaluare se transmit AMEPIP și sunt folosite în proceduri viitoare de reînnoire a mandatului administratorilor astfel evaluați. ”

Astfel că, au fost întocmite de către reprezentanții AGA ai societății - Rapoartele de evaluare ale fiecărui administrator neexecutiv, pe care le anexăm proiectului de hotărâre în vederea aprobării în ședința AGA a lunii iunie 2026.

Având în vedere cele menționate mai sus, înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind mandatarea împuterniciților Județului Dolj la S.C. Parc-Turism S.A. Craiova pentru a aproba în adunarea generală ordinară a acționarilor unele măsuri.

DIRECTOR GENERAL,

GABRIEL BUNTA

**ÎNTOCMIT,
MARIA ALNIȚI**

DIRECȚIA IMAGINE și COORDONARE
INSTITUȚII SUBORDONATE și RELAȚII CU PUBLICUL
Compartimentul Coordonare și Monitorizare
Instituții Subordonate
Nr. 9539/10.06.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

**al proiectului de hotărâre privind acordarea unui mandat special împuterniciților
Județului Dolj la S.C. Parc-Turism S.A. Craiova pentru a aproba în Adunarea
Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare privind activitatea
administratorilor pe anul 2025**

S.C. Parc-Turism S.A. Craiova a fost înființată prin H.G. nr. 348/1999, modificată prin H.G. nr. 766/1999 ca societate pe acțiuni, capitalul social fiind deținut de către Județul Dolj în procent de 99,99% și de către Societatea Pentru Lucrări de Drumuri și Poduri Dolj S.A., în procent de 0,01%, conform H.C.J. Dolj nr. 52/15.02.2018.

Potrivit dispozițiilor art. 30 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare:

”(7) Evaluarea activității administratorilor se realizează anual de către adunarea generală a acționarilor, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, după caz. Evaluarea vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare.”

De asemenea, alin. (7¹) prevede: *”Rapoartele de evaluare ale administratorilor se transmit către AMEPIP, în termen de 15 zile de la data adunării generale a acționarilor care a aprobat aceste rapoarte. Rapoartele de evaluare se transmit AMEPIP și sunt folosite în proceduri viitoare de reînnoire a mandatului administratorilor astfel evaluați.”*

Prin adresa societății nr. 746/09.06.2026, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 9457/09.06.2026 au fost înaintate autorității publice tutelare rapoartele de evaluare ale administratorilor neexecutivi ai societății, Anexele 1-5 la prezentul proiect de hotărâre.

Conform dispozițiilor art. 125 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare: „acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru respectiva adunare generală.”

Prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 311/16.12.2024 au fost desemnate persoanele împuternicite să reprezinte interesele județului la Societatea Comercială Parc-Turism S.A. Craiova, pe bază de contract de mandat.

Având în vedere cele menționate mai sus, înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind mandatarea împuterniciților Județului Dolj la S.C. Parc-Turism S.A. Craiova pentru a aproba în adunarea generală ordinară a acționarilor rapoartele de evaluare a activității administratorilor neexecutivi ai societății pentru anul 2025.

DIRECTOR EXECUTIV,

Larisa RĂDUCAN

Întocmit,

Loreta Pavel

RAPORT DE SPECIALITATE

asupra proiectului de hotărâre privind mandatarea împuterniciților Județului Dolj la Societatea PARC TURISM S.A. Craiova să aprobe în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare privind activitatea administratorilor pe anul 2025

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, D.J.A.L.S. – Compartimentul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind mandatarea împuterniciților Județului Dolj **la Societatea PARC TURISM S.A. Craiova să aprobe în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare privind activitatea administratorilor pe anul 2025**, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: mandatarea împuterniciților Județului Dolj la Societatea PARC TURISM S.A. Craiova să aprobe în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor rapoartele de evaluare privind activitatea administratorilor pe anul 2025;

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- art. 30 alin. (7) și alin. (7¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice,

- art. 125 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 173 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. d), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Compartimentul Juridic, Administrație Locală avizează favorabil.

DIRECTOR EXECUTIV,
Adriana Cristina Vărgatu

Întocmit,
Consilier juridic
Simona Bărăgan

Anexa nr. 1 - la HCl Dolj nr./.....

RAPORT DE EVALUARE
privind activitatea administratorului
TĂNĂSECU MARCEL
pentru anul 2025

PARC-TURISM SA
Craiova, str. Bibescu, nr. 12
C.U.I. RO 11940770

RAPORT DE EVALUARE PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
SC PARC -TURISM SA PE ANUL 2025

Administrator evaluat: TĂNĂȘESCU MARCEL
Perioada evaluată: 09.07.2025-31.12.2025
Funcția: PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Întocmit în baza art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă

Având în vedere prevederile art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul SC Parc Turism SA, a procedat la evaluarea activității pe anul 2025 a administratorului – președintele Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dl. Tănăsescu Marcel.

Prezenta evaluare a fost efectuată în baza următoarelor:

- BVC 2025 – aprobat prin la Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025 (HCJ Dolj nr 116/24.04.2025);
- Contract de Mandat nr. 818/08.07.2025 al administratorului pentru perioada 09.07.2025 – 09.07.2029.
- Hotărârea C.A. nr 12/07.08.2025 privind aprobarea Planului de administrare al Parc-Turism SA Craiova

Domnul Tănăsescu Marcel a fost ales președintele al Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA și președintele comitetului de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA.

Societatea PARC - TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestări Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului

Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	Total active	13728512	13173867	-554645
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	Total pasive	13728512	13173867	-554645

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	Profit / pierdere	128000	-705830	-
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	Profit / pierdere	22000	60411	274.60
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	Profit brut / pierdere	150000	-645419	-
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	Profit net / pierdere	126000	-645419	-

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datorează în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare.

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăos de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului Național de Statistică inflația a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a prețurilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numărului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienți tradiționali (instituii de cultură și sport) din cauza lipsei de fonduri.

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiză comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din balanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2025	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	594817	546310	48507	25.01.2026
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	221556	202151	19405	25.01.2026
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	865889	793612	72277	

4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	Total bugetul de stat	122527	113051	9476	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	
8.	Taxă afişaj – reclamă	368	368	0	
9.	Impozit mijloace de transport	887	887	0	
10.	Taxă parcare	229	229	0	
11.	Taxa autoriz. alim. publică	8390	8390	0	
12.	Taxă hotelieră	47228	40797	6431	10.01.2026
	Total bugetul local	155673	149242	6431	
	TOTAL GENERAL	1144089	1055905	88184	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2025, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2026, în valoarea totală de 88184 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2025 în sumă de 140816 lei, se prezintă astfel :

- utilități 107165 lei
- alte plăți 33651 lei

Precizez că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu termenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 23567 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2025 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108}{409847} = 3.59$$

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri (Indicatorul test acid)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108-51799}{409847} = \frac{1421309}{409847} = 3.47$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de îndatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate imprumuturi})$$

- b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

- a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

- b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

- c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

- d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

- e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

- a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

- b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul aditional nr. 2/02.10.2025 , anexa la HCJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari , nefinanciari, si necomerciali:

I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Categ.	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice,fonduri speciale,fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr. de instruiiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate in cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice (pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizez că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase,in calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanta sesizata	Partea adversa	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	
1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civilă	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIALITATII SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/2025	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII, ANTREPRENORIALITATII SI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilanțului, nu există litigii ale societății, în calitate de parată

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

În 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;
- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienți autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza in mod activ aceste investitii.

*

*

*

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

Nerealizarea tuturor indicatorilor cheie de performanță a avut în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care contin adoes de zahar sau alti indulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienti traditionali (instituti de cultura și sport) din cauza lipsei de fonduri.

RECOMANDĂRI:

Începând cu anul 2026, se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:

- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;

- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;

- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;

- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:

- reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
- aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
- aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

Împuterniciții în Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul Parc -Turism SA, consideră că activitatea desfășurată de administratorul – președintele Consiliului de

Administrație al SC Parc Turism SA – dl. Tănăsescu Marcel, a fost conformă cu prevederile legale și în concordanță cu trendul economic general, precum și cu prevederile contractului de mandat.

Adunarea Generală a Acționarilor
Societății Comerciale Parc Turism S.A.

Administrator evaluat:
Am luat la cunoștință: Da
TĂNĂSESCU MARCEL

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Prin împuterniciți,

ION DANIEL-ALEXANDRU

GROZA ION

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI
DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA

Prin împuternicit,

GOLUMBEANU DUMITRU EMANOIL ALIN

Anexa nr. 2 - la H CJ Dolj nr./.....

RAPORT DE EVALUARE
privind activitatea administratorului
DIȘTEANU NELU
pentru anul 2025

S.A. PARC-TURISM S.A.
Craiova, str. Bibescu, nr. 12
C.U.I. RO 11940770

**RAPORT DE EVALUARE PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE ADMINISTRATORUL CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
SC PARC TURISM SA PE ANUL 2025**

Administrator evaluat: DIȘTEANU NELU
Perioada evaluată: 09.07.2025-31.12.2025
Funcția: ADMINISTRATOR AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Întocmit în baza art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă

Având în vedere prevederile art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul SC Parc Turism SA, a procedat la evaluarea activității pe anul 2025 a administratorului Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dl. Dișteanu Nelu.

Prezenta evaluare a fost efectuată în baza următoarelor:

- BVC 2025 – aprobat prin la Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025 (HCJ Dolj nr 116/24.04.2025);
- Contract de Mandat nr. 818/08.07.2025 al administratorului pentru perioada 09.07.2025 – 09.07.2029.
- Hotărârea C.A. nr 12/07.08.2025 privind aprobarea Planului de administrare al Parc-Turism SA Craiova

Domnul Dișteanu Nelu a fost administrator al Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA și a făcut parte din Comitetul de audit ca președinte și din Comitetul de gestionare a riscurilor ca membru, din cadrul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA.

Societatea PARC - TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul

Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	Total active	13728512	13173867	-554645
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	Total pasive	13728512	13173867	-554645

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	Profit / pierdere	128000	-705830	-
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	Profit / pierdere	22000	60411	274.60
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	Profit brut / pierdere	150000	-645419	-
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	Profit net / pierdere	126000	-645419	-

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu dăturează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datoreaza în principal urmatoarelor cauze:

- **cresterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .**

- **cresterea tva-ului pentru serviciile de cazare si pentru serviciile de restaurant si catering la 11% de la 01.08.2025 si pentru bauturile alcoolice si nealcoolice care contin ados de zahar sau alti indulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.**

- **conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%**

- **cresterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie si combustibili, bunuri si servicii**

- **cresterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investitiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 si 2024 (aproximativ 370000 lei anual)**

- **reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum si pierderea unor clienti traditionali (institutii de cultura si sport) din cauza lipsei de fonduri.**

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din balanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2025	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale –	594817	546310	48507	25.01.2026

	asigurați				
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	221556	202151	19405	25.01.2026
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	865889	793612	72277	
4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	Total bugetul de stat	122527	113051	9476	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	
8.	Taxă afișaj – reclamă	368	368	0	
9.	Impozit mijloace de transport	887	887	0	
10.	Taxă parcare	229	229	0	
11.	Taxa autoriz. alim. publică	8390	8390	0	
12.	Taxă hotelieră	47228	40797	6431	10.01.2026
	Total bugetul local	155673	149242	6431	
	TOTAL GENERAL	1144089	1055905	88184	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2025, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2026, în valoarea totală de 88184 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2025 în sumă de 140816 lei, se prezintă astfel :

- utilități 107165 lei
- alte plăți 33651 lei

Precizez că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu termenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 23567 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2025 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108}{409847} = 3.59$$

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri (Indicatorul test acid)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108-51799}{409847} = \frac{1421309}{409847} = 3.47$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate imprumuturi})$$

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficiența în realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezintă profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți în afacere:

$$\frac{\text{Profit înainte de plată a dobânzii și impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

b) Marja brută din vânzări

$$\frac{\text{Profitul brut din vânzări}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul adițional nr. 2/02.10.2025, anexa la H CJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari, nefinanciari, și necomerciali:

I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Categ.	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
---------	--------	-----------	----	------------------	--------------------

1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice, fonduri speciale, fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr. de instruiiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate in cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice (pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizez că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, in calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanta sesizata	Partea adversa	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	

1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civilă	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIALULUI SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/202 5	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII,ANTREP RENORIALULUI ȘI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilanțului, nu există litigii ale societății, în calitate de parată

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

În 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;

- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza in mod activ aceste investitii.

*

* *

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

Nerealizarea tuturor indicatorilor cheie de performanță a avut în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care contin ados de zahar sau alti indulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienti traditionali (institutii de cultura și sport) din cauza lipsei de fonduri.

RECOMANDĂRI:

Începând cu anul 2026, se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:

- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;

- analizarea lunară a situației economico-financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;

- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;

- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:

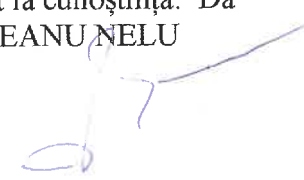
- reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
- aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
- aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

Împuterniciții în Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul Parc Turism SA, consideră că activitatea desfășurată de administratorul Consiliului de Administrație al SC

Parc Turism SA – dl. Dişteanu Nelu, a fost conformă cu prevederile legale şi în concordanţă cu trendul economic general, precum şi cu prevederile contractului de mandat.

Adunarea Generală a Acţionarilor
Societăţii Comerciale Parc - Turism S.A.

Administrator evaluat:
Am luat la cunoştinţă: Da
DIŞTEANU NELU



CONSILIUL JUDEŢEAN DOLJ
Prin împuterniciţi,

ION DANIEL-ALEXANDRU

GROZA ION

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI
DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA

Prin împuternicit,

GOLUMBEANU DUMITRU EMANOIL ALIN

Anexa nr. 3 - la HCJ Dolj nr./.....

RAPORT DE EVALUARE
privind activitatea administratorului
NICOLAE ANDA MIREI
pentru anul 2025

S.A. PARC-TURISM S.A.
Craiova, str. Bibescu, nr. 12
C.U.I. RO 11940770

**RAPORT DE EVALUARE PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE ADMINISTRATORUL CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
SC PARC - TURISM SA PE ANUL 2025**

Administrator evaluat: NICOLAE ANDA-MIREI
Perioada evaluată: 09.07.2025-31.12.2025
Funcția: MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Întocmit în baza art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă

Având în vedere prevederile art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul SC Parc Turism SA, a procedat la evaluarea activității pe anul 2025 a administratorului Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dna. Nicolae Anda-Mirei.

Prezenta evaluare a fost efectuată în baza următoarelor:

- BVC 2025 – aprobat prin la Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025 (HCJ Dolj nr 116/24.04.2025);
- Contract de Mandat nr. 818/08.07.2025 al administratorului pentru perioada 09.07.2025 – 09.07.2029.
- Hotărârea C.A. nr 12/07.08.2025 privind aprobarea Planului de administrare al Parc-Turism SA Craiova

Doamna Nicolae Anda-Mirei a fost administrator al Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA și membru în comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA.

Societatea PARC - TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului

Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	Total active	13728512	13173867	-554645
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	Total pasive	13728512	13173867	-554645

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	Profit / pierdere	128000	-705830	-
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	Profit / pierdere	22000	60411	274.60
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	Profit brut / pierdere	150000	-645419	-
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	Profit net / pierdere	126000	-645419	-

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datorează în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăos de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului Național de Statistică inflația a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a prețurilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numărului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienți tradiționali (instituții de cultură și sport) din cauza lipsei de fonduri.

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiză comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din balanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2025	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	594817	546310	48507	25.01.2026

2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurati	221556	202151	19405	25.01.2026
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	865889	793612	72277	
4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	Total bugetul de stat	122527	113051	9476	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	
8.	Taxă afișaj – reclamă	368	368	0	
9.	Impozit mijloace de transport	887	887	0	
10.	Taxă parcare	229	229	0	
11.	Taxa autoriz. alim. publică	8390	8390	0	
12.	Taxă hotelieră	47228	40797	6431	10.01.2026
	Total bugetul local	155673	149242	6431	
	TOTAL GENERAL	1144089	1055905	88184	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2025, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2026, în valoarea totală de 88184 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2025 în sumă de 140816 lei, se prezintă astfel :

- utilități 107165 lei
- alte plăți 33651 lei

Precizez că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu termenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 23567 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2025 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108}{409847} = 3.59$$

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente} - \text{Stocuri}}{1473108 - 51799} = \frac{1421309}{1421309} = 1$$

(Indicatorul test acid)

Datorii curente

409847

409847

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate imprumuturi})$$

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul aditional nr. 2/02.10.2025 , anexa la HCJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari , nefinanciari, si necomerciali:

I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Categ,	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
---------	--------	-----------	----	------------------	--------------------

1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice, fonduri speciale, fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr. de instruiiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate in cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice (pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizez că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, în calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanta sesizata	Partea adversa	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	

1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inscrisa in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civila	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inscrisa in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ,ANTREPRENORIATULUI SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/2025	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII,ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilantului, nu exista litigii ale societatii, in calitate de parata

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

In 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;

- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datorilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza in mod activ aceste investitii.

*

* *

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăos de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a preturilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numărului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienți tradiționali (instituii de cultură și sport) din cauza lipsei de fonduri.

RECOMANDĂRI:

Începând cu anul 2026, se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:

- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;

- analizarea lunară a situației economico-financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;

- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;

- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:

- reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
- aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
- aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

Împuterniciții în Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul Parc - Turism SA, consideră că activitatea desfășurată de administratorul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dna Nicolae Anda-Mirei, a fost conformă cu prevederile legale și în

concordanță cu trendul economic general, precum și cu prevederile contractului de mandat.

Adunarea Generală a Acționarilor
Societății Comerciale Parc - Turism S.A.

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Prin împuterniciți,

ION DANIEL-ALEXANDRU

GROZA ION

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI
DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA

Prin împuternicit,

GOLUMBEANU DUMITRU EMANOIL ALIN

Administrator evaluat:
Am luat la cunoștință: Da
NICOLAE ANDA-MIREI



Anexa nr. 4 - la HCJ Dolj nr./.....

RAPORT DE EVALUARE
privind activitatea administratorului
SÎRBU NICOLAE
pentru anul 2025

S.A. PARC-TURISM S.A.
Craiova, str. Bibescu, nr. 12
C.U.I. RO 11940770

RAPORT DE EVALUARE PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE ADMINISTRATORUL CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
SC PARC TURISM SA PE ANUL 2025

Administrator evaluat: SÎRBU NICOLAE
Perioada evaluată: 09.07.2025-31.12.2025
Funcția: ADMINISTRATOR AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Întocmit în baza art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă

Având în vedere prevederile art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul SC Parc Turism SA, a procedat la evaluarea activității pe anul 2025 a administratorului Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dl. Sîrbu Nicolae.

Prezentă evaluare a fost efectuată în baza următoarelor:

- BVC 2025 – aprobat prin la Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025 (HCJ Dolj nr 116/24.04.2025);
- Contract de Mandat nr. 818/08.07.2025 al administratorului pentru perioada 09.07.2025 – 09.07.2029.
- Hotărârea C.A. nr 12/07.08.2025 privind aprobarea Planului de administrare al Parc-Turism SA Craiova

Domnul Sârbu Nicolae a fost administrator al Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA și a făcut parte din Comitetul de gestionare a riscurilor ca președinte și din Comitetul de nominalizare și remunerare ca membru, din cadrul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA.

Societatea PARC TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul

Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	Total active	13728512	13173867	-554645
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	Total pasive	13728512	13173867	-554645

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	Profit / pierdere	128000	-705830	-
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	Profit / pierdere	22000	60411	274.60
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	Profit brut / pierdere	150000	-645419	-
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	Profit net / pierdere	126000	-645419	-

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei , urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datorează în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru băuturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăos de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a preturilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numărului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienți tradiționali (instituii de cultură și sport) din cauza lipsei de fonduri.

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din balanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr.	Denumire obligație	Sume	Viramente	Sold	Termen
-----	--------------------	------	-----------	------	--------

crt.		cumulate datorate la 31.12.2025	efectuate		scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	594817	546310	48507	25.01.2026
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	221556	202151	19405	25.01.2026
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	865889	793612	72277	
4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	Total bugetul de stat	122527	113051	9476	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	
8.	Taxă afișaj – reclamă	368	368	0	
9.	Impozit mijloace de transport	887	887	0	
10.	Taxă parcare	229	229	0	
11.	Taxa autoriz. alim. publică	8390	8390	0	
12.	Taxă hotelieră	47228	40797	6431	10.01.2026
	Total bugetul local	155673	149242	6431	
	TOTAL GENERAL	1144089	1055905	88184	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2025, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2026, în valoarea totală de 88184 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2025 în sumă de 140816 lei, se prezintă astfel :

- utilități	107165 lei
- alte plăți	33651 lei

Precizez că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu termenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 23567 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2025 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active}}{\text{Pasive}} = \frac{1473108}{457000} = 3.59$$

curente	
Datorii	
curente	409847

b) Indicatorul lichiditatii imediate

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri}}{\text{(Indicatorul test acid)}} = \frac{1473108-51799}{409847} = \frac{1421309}{409847} = 3.47$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate imprumuturi})$$

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul aditional nr. 2/02.10.2025 , anexa la HCJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari , nefinanciari, si necomerciali:

I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Categ.	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
---------	--------	-----------	----	------------------	--------------------

1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice, fonduri speciale, fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr. de instruiiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate in cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice (pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizez că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, în calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanta sesizata	Partea adversa	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	

1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inscrisa in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civilă	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inscrisa in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/202 5	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII,ANTREP RENORIATULUI ȘI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilantului, nu exista litigii ale societatii, in calitate de parata

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

In 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;

- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea în corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate în diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi în afara limitelor previzibile, în cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent în expunerea Societatii la riscurile de piata sau în modul în care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza în mod activ aceste investitii.

*

* *

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

Nerealizarea tuturor indicatorilor cheie de performanță a avut în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare si pentru serviciile de restaurant si catering la 11% de la 01.08.2025 si pentru bauturile alcoolice si nealcoolice care contin ados de zahar sau alti indulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie si combustibili, bunuri si servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investitiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 si 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum si pierderea unor clienti traditionali (institutii de cultura si sport) din cauza lipsei de fonduri.

RECOMANDĂRI:

Începând cu anul 2026, se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:

- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;

- analiza lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;

- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;

- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:

- reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
- aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
- aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

Împuterniciții în Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul Parc Turism SA, consideră că activitatea desfășurată de administratorul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dl. Sărbu Nicolae, a fost conformă cu prevederile legale și în concordanță cu trendul economic general, precum și cu prevederile contractului de mandat.

Adunarea Generală a Acționarilor
Societății Comerciale Parc Turism Craiova S.A.

Administrator evaluat:
Am luat la cunoștință: Da
ȘÎRBU NICOLAE

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Prin împuterniciți,

ION DANIEL-ALEXANDRU

GROZA ION

**SOCIETATEA PENTRU LUCRARI
DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA**

Prin împuternicit,

GOLUMBEANU DUMITRU EMANOIL ALIN



Anexa nr. 5 - la HCJ Dolj nr./.....

RAPORT DE EVALUARE
privind activitatea administratorului
GHINEA CLAUDIA-ELENA
pentru anul 2025

S.A. PARC-TURISM S.A.
Craiova, str. Bibescu, nr. 12
C.U.I. RO 11940770

RAPORT DE EVALUARE PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE ADMINISTRATORUL CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE AL
SC PARC - TURISM SA PE ANUL 2025

Administrator evaluat: GHINEA CLAUDIA-ELENA
Perioada evaluată: 09.07.2025-31.12.2025
Funcția: MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Întocmit în baza art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă

Având în vedere prevederile art. 30 (7) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul SC Parc Turism SA, a procedat la evaluarea activității pe anul 2025 a administratorului Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dna. Ghinea Claudia-Elena.

Prezenta evaluare a fost efectuată în baza următoarelor:

- BVC 2025 – aprobat prin la Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025 (HCJ Dolj nr 116/24.04.2025);

- Contract de Mandat nr. 818/08.07.2025 al administratorului pentru perioada 09.07.2025 – 09.07.2029.

-Hotărârea C.A. nr 12/07.08.2025 privind aprobarea Planului de administrare al Parc-Turism SA Craiova

Doamna Ghinea Claudia-Elena a fost administrator al Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA și membru în comitetul de audit din cadrul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA.

Societatea PARC - TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestări Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea

Parc – Turism SA au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	Total active	13728512	13173867	-554645
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	Total pasive	13728512	13173867	-554645

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	Profit / pierdere	128000	-705830	-
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	Profit / pierdere	22000	60411	274.60
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	Profit brut / pierdere	150000	-645419	-
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	Profit net / pierdere	126000	-645419	-

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datorează în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele

ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare si pentru serviciile de restaurant si catering la 11% de la 01.08.2025 si pentru bauturile alcoolice si nealcoolice care contin ados de zahar sau alti indulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie si combustibili, bunuri si servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 si 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum si pierderea unor clienti traditionali (instituti de cultura si sport) din cauza lipsei de fonduri.

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din balanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2025	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	594817	546310	48507	25.01.2026
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	221556	202151	19405	25.01.2026

3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	865889	793612	72277	
4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	Total bugetul de stat	122527	113051	9476	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	
8.	Taxă afișaj – reclamă	368	368	0	
9.	Impozit mijloace de transport	887	887	0	
10.	Taxă parcare	229	229	0	
11.	Taxa autoriz. alim. publică	8390	8390	0	
12.	Taxă hotelieră	47228	40797	6431	10.01.2026
	Total bugetul local	155673	149242	6431	
	TOTAL GENERAL	1144089	1055905	88184	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2025, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2026, în valoarea totală de 88184 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2025 în sumă de 140816 lei, se prezintă astfel :

- utilități	107165 lei
- alte plăți	33651 lei

Precizez că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu termenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 23567 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2025 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108}{409847} = 3.59$$

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri (Indicatorul test acid)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1473108-51799}{409847} = \frac{1421309}{409847} = 3.47$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate imprumuturi})$$

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul aditional nr. 2/02.10.2025 , anexa la H CJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari , nefinanciari, si necomerciali:

I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Categ,	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice,fonduri speciale,fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr. de instruiiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate în cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice (pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizez că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, în calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanța sesizată	Partea adversă	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	
1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civilă	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ,ANTREPRENORIATULUI SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/2025	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilanțului, nu există litigii ale societății, în calitate de parată

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

În 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;
- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabile.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice,

mai degrabă decât comerciale și nu sunt semnificative. Societatea nu comercializează în mod activ aceste investiții.

*

* *

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

Nerealizarea tuturor indicatorilor cheie de performanță a avut în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea TVA-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru băuturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăsură de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului Național de Statistică inflația a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a prețurilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- reducerea numărului de evenimente (nunti, botezuri) precum și pierderea unor clienți tradiționali (instituții de cultură și sport) din cauza lipsei de fonduri.

RECOMANDĂRI:

Începând cu anul 2026, se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:

- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;

- analiza lunară a situației economico-financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuiești care afectează eficiența economică;

- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;

- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:

- reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
- aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
- aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

Împuterniciții în Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul Parc Turism SA, consideră că activitatea desfășurată de administratorul Consiliului de Administrație al SC Parc Turism SA – dna Ghinea Claudia-Elena, a fost conformă cu prevederile legale și în concordanță cu trendul economic general, precum și cu prevederile contractului de mandat.

Adunarea Generală a Acționarilor
Societății Comerciale Parc - Turism S.A.

Administrator evaluat:
Am luat la cunoștință: Da
GHINEA CLAUDIA-ELENA

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

Prin împuterniciți,

ION DANIEL-ALEXANDRU

GROZA ION

**SOCIETATEA PENTRU LUCRARI
DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA**

Prin împuternicit,

GOLUMBEANU DUMITRU EMANOIL ALIN